



नेपाल सरकार

महिला, बालबालिका तथा समाज कल्याण मन्त्रालय

(आर्थिक प्रशासन शाखा)



पत्र संख्या :- ०७३१०७४

च.नं. :- ८२

महिला तथा बालबालिका विभाग

दर्ता नं. :- १६०३

दर्ता मिति :- ०६३१/६/१९८०

सिंहदरबार, काठमाडौं

फोन नं. : ४२००३२८, ४२००१६८
४२०००८२, ४२००४१३

फ्याक्स : ४२००११६

ईमेल : mail@mowcsw.gov.np

Website : www.mowcsw.gov.np

मिति :- २०७३/६/१३

विषय :- आ.व. २०७३/०७४ मा बेरुजु फछ्यौट गर्नुपर्ने लक्ष्य बारे ।

✓ श्री महिला तथा बालबालिका विभाग,
पुल्चोक, ललितपुर ।

उपरोक्त सम्बन्धमा बेरुजु फछ्यौट मूल्यांकन र अनुगमन समितिको च.नं २७ मिति २०७३/५/२९ को पत्रानुसार चालु आ.व. २०७३/०७४ को असार मसान्तसम्म मन्त्रालय र अन्तरगत विभाग तथा कार्यालयहरुको फछ्यौट गर्नुपर्ने बेरुजुको लक्ष्य निर्धारण विवरण यसैसाथ संलग्न छ । सो लक्ष्य अनुसार बेरुजु फछ्यौट गर्नुपर्ने भएको हुँदा बेरुजु फछ्यौट कार्यमा सक्रिय भई काम गर्न/गराउनु हुन निर्देशानुसार अनुरोध छ ।

(मिर्छु थापा)

उप-सचिव(लेखा)

श्री. आ. प्र. शा. (क)

५१५

आर्थिक वर्ष २०७३/०७४ का लागि बेरुजु न्यून गर्ने र फछ्यौट गर्ने लक्ष्य

मन्त्रालय, विभागको लागि (लक्ष्य)

- (१) २०५९/०६० सम्मको - शुन्य बनाउने ।
२०६०/०६१ देखि २०७०/०७१ सम्मको - ८० प्रतिशत भन्दा बढि गर्ने न्यूनतम ५० प्रतिशत गर्नेपर्ने ।
२०७१/०७२ को - १०० प्रतिशत ।
समग्र बेरुजु फछ्यौट :- - न्यूनतम ४५ प्रतिशत ।
पुरस्कार प्राप्त गर्ने :- - न्यूनतम ५५ प्रतिशत फछ्यौट हुनुपर्ने ।
बेरुजु कायम हुन नहुने :- - ४ प्रतिशत भन्दा बढि ।
- (२) बेरुजु फछ्यौटको लागि चाल्नु पर्ने कदमहरु :-
२.१ खर्चमा मितव्यीता अपनाउने आर्थिक अनुशासन कायम गराउन ६ महिनाभित्र आन्तरिक नियन्त्रण कार्य प्रणाली निर्देशिका बनाई लागु गर्ने ।
२.२ असुल उपर गर्न नसक्ने बेरुजु - २०७३ मार्ग महिना भित्र केन्द्रिय तहसील कार्यालय पठाउने ।
२.३ बेरुजु फछ्यौट कार्यलाई निरन्तर सहजीकरण, सुपरिवेक्षण र अभिलेख व्यवस्थापन गर्न मन्त्रालयका सह-सचिव र विभागमा महानिर्देशक वा अन्य कुनै पदाधिकारीको अध्यक्षतामा समिति, परिषद्, बोर्ड, आयोगको प्रतिनिधि समेत भएको "लेखापरिक्षण सहयोग समिति" गठन गर्ने ।
२.४ बेरुजु फछ्यौट कार्य योजना बनाई कार्यान्वयन गर्ने र मासिक रुपमा समिक्षा गर्ने ।
२.५ मन्त्रालयका सचिवको अध्यक्षतामा महिनामा एक पटक बेरुजु बैठक बसी (अन्तर्गतका सबै प्रमुख, लेखाप्रमुखको सहभागितामा) बेरुजु फछ्यौटको समिक्षा गर्ने ।
२.६ जिल्लास्तरको बेरुजु फछ्यौटको प्रगति निरन्तर रुपमा अनुगमन गर्न विभागले एक फोकल पर्सन तोक्ने र सोहि अनुसार आवश्यक काम कारवाही गर्ने । मन्त्रालयमा प्रत्येक महिना सचिवज्यूको अध्यक्षतामा हुने बैठकमा जिल्ला र विभागको छुट्टा छुट्टै प्रगति लिई उपस्थित हुने ।
- (३) लेखापरिक्षण अंकको ४ प्रतिशत भन्दा बढि बेरुजु नहुने र ५५ प्रतिशत भन्दा बढि बेरुजु फछ्यौट गरेमा बढिमा ५ जनालाई जनही रु. ६०००/- र धन्यवाद सहित पुरस्कार दिने ।
- (४) कारवाही :-
४ प्रतिशत भन्दा बढि बेरुजु हुने र विभाग र केन्द्रीय स्तरको लागि ५५ प्रतिशत र ४५ प्रतिशत भन्दा कम बेरुजु फछ्यौट गर्नेलाई आर्थिक कार्यविधि ऐन, २०५५ वमोजिम कारवाही र कार्य सम्पादन मूल्यांकनमा मूल्यांकन गर्दा ध्यान दिइने ।

आर्थिक वर्ष २०७३।०७४ का लागि बेरुजु न्यून गर्ने र फछ्यौट गर्ने लक्ष्य

जिल्ला स्तरका कार्यालयहरुको लागि :-

(१) बेरुजु फछ्यौटको लक्ष्य :-

- | | | |
|-------------------------------|---|--|
| २०५९।०६० सम्मको बेरुजु | - | शून्य बनाउने । |
| २०६०।०६१ देखि २०७०।०७१ सम्मको | - | ८० प्रतिशत भन्दा बढि फछ्यौट गर्ने प्रयास गर्ने नभए न्यूनतम ५० प्रतिशत फछ्यौट गर्ने पर्ने । |
| २०७१।०७२ को | - | शून्य बनाउने, |
| समग्र बेरुजु फछ्यौट | - | ७० प्रतिशत भन्दा बढी गर्नुपर्ने । |

लेखापरिक्षणबाट सकेसम्म बेरुजु हुनै नदिने, भएमा पनि बढिमा ४ प्रतिशत भन्दा बढि हुन नहुने ।

(२) आफूले असुल गर्न नसक्ने बेरुजु - २०७३ मार्ग महिनाभित्र असुल उपरको लागि विभाग मार्फत केन्द्रिय तहसील कार्यालयमा पठाउने ।

(३) बेरुजु फछ्यौटका लागि गर्नुपर्ने कार्य :-

- सबै बेरुजुलाई कारवाही गर्ने ।
- कारवाही नगरि कुनै बेरुजु नराख्ने ।
- नियमित गराई संपरिक्षण हुन सक्ने बेरुजु विभाग र मन्त्रालयमा पठाउने ।
- असुल उपर गर्नुपर्ने बेरुजु तुरुन्त असुल गर्ने ।
- महिनामा एक पटक कार्यालयका सबै कर्मचारीको बैठक वसी बेरुजु फछ्यौटको समिक्षा गर्ने ।
- बेरुजु फछ्यौटको कार्ययोजना बनाई फछ्यौट गर्ने ।
- अनुदानको बेरुजु :- सम्बन्धित संस्थाबाट प्रगति प्रतिवेदन, लेखापरिक्षण प्रतिवेदन र अनुगमन प्रतिवेदन लिई संस्थागत अनुदानको बेरुजु फछ्यौट गराउने ।
- पेशकी बेरुजु :- पेशकी बेरुजु त्यसै नराख्ने, कर्मचारी कार्यालयमा नभए कुन कार्यालयमा निजको पदाधिकारी रहेको छ, पत्राचार गर्ने, विभागलाई बोधार्थ दिने । संस्थाको हकमा समेत सोधखोज गरि फछ्यौट गर्ने ।

(४) पुरस्कार :-

(१) चालु आ.व. २०७१।०७२ मा बेरुजु शून्य गराएमा लेखाप्रमुख र कार्यालय प्रमुखलाई रु. १०००।- प्रोत्साहन पुरस्कार ।

(२) लेखापरिक्षण अंकको ४ प्रतिशत भन्दा बढि बेरुजु नहुने र ७० प्रतिशत भन्दा बढि बेरुजु फछ्यौट गरेमा बढिमा ३ जनालाई जनही रु. ४०००।- र धन्यवाद सहित पुरस्कार दिने ।

(५) कारवाही :-

४ प्रतिशत भन्दा बढि बेरुजु हुने र जिल्ला स्तरको लागि ७० प्रतिशत र केन्द्रिय स्तरको लागि ५० प्रतिशत भन्दा कम बेरुजु फछ्यौट गर्नेलाई आर्थिक कार्यविधि ऐन, २०५५ वमोजिम कारवाही र कार्य सम्पादन मूल्यांकनमा मूल्यांकन गर्दा ध्यान दिइने ।